

# Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA "TĘCZOWY DOM" UL. GÓRCZEWSKA 6 25 01-180 WARSZAWA WARSZAWA MAZOWIECKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

NIE DOTYCZY

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2022 r. - 31.12.2022 r.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone wg wzoru określonego w załączniku numer 6 do ustawy o rachunkowości. Rachunek zysków i strat został sporządzony w wariantcie dla Fundacji. Przyjęte zasady (politykę) stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

W jednostce stosuje się następujące metody wyceny poszczególnych składników aktywów i pasywów, z zachowaniem zasad ostrożności: środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne - według ceny nabycia, pomniejszonej o odpisy umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości; należności długoterminowe - w kwocie wymaganej zapłaty; inwestycje krótkoterminowe - według ceny nabycia lub wartości rynkowej (niższej z nich); rzeczowe składniki aktywów obrotowych - według ceny nabycia; należności krótkoterminowe - w kwocie wymaganej zapłaty; zobowiązania - w kwocie wymaganej zapłaty; rezerwy - w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości; kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa - w wartości nominalnej. Zasady amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych: 1) metoda amortyzacji bilansowej jednorazowej dla środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o jednostkowej wartości początkowej do 10.000 PLN - odpis 100% dokonywany w miesiącu wprowadzenia aktywów do użytkowania (w dacie zakupu), 2) metodą amortyzacji bilansowej liniowej (odpisy roczne) dla pozostałych środków trwałych, w tym środków trwałych zakupionych przed 2019 r., dla których okres i stawki amortyzacji są ustalane indywidualnie.

Data sporządzenia: 2023-03-23

Data zatwierdzenia: 2023-06-21

Rafał Szymański

Andrzej Krajewski - Prezes  
Ewa Osiewicz Maciejczyk - Wiceprezes  
Halina Frankowska - Członek zarządu  
Iza Grochowska Tomasiak - Członek Zarządu  
Jacek Bijak - Członek Zarządu  
Krzysztof Rybicki - Członek Zarządu

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości